

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



Утверждаю  
Декан факультета  
Н.В. Снегирева  
«28» октября 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Социально-экономическое прогнозирование (СЭП)  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы Менеджмент

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки - 2019, 2020

Разработана  
д-р экон. наук, профессор кафедры  
экономики и менеджмента  
В.Н. Ткаченко

Согласована  
Зав. кафедрой экономики и  
менеджмента  
Е.В. Кащева

Рекомендована  
на заседании кафедры  
от «28» октября 2020 г.  
протокол № 2  
Зав. кафедрой Е.В. Кащева

Одобрена  
на заседании учебно-методической  
комиссии факультета  
от «28» октября 2020 г.  
протокол № 2.1  
Председатель УМК Н.В. Снегирева

Ставрополь, 2020 г.

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
  2. Место дисциплины в структуре ООП
  3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
  4. Объем дисциплины и виды учебной работы
  5. Содержание и структура дисциплины
    - 5.1. Содержание дисциплины
    - 5.2. Структура дисциплины
    - 5.3. Занятие семинарского типа
    - 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)
    - 5.5. Самостоятельная работа
  6. Образовательные технологии
  7. Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
  8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
    - 8.1. Основная литература
    - 8.2. Дополнительная литература
    - 8.3. Программное обеспечение
    - 8.4. Профессиональные базы данных
    - 8.5. Информационно-справочные системы
    - 8.6. Интернет-ресурсы
    - 8.7. Методические указания по освоению дисциплины
  9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
  10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование» являются: сформировать у будущих бакалавров целостное представление о назначении, функциях и методах социально-экономического прогнозирования в системе управления на макро- и микро- уровнях.

Задачами дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование» являются:

- формирование у студентов знаний общих закономерностей, составления научных прогнозов развития социально-экономических объектов;
- ознакомление с максимально широким инструментарием выработки прогнозов развития социально-экономических объектов, а также методиками его использования в практике прогнозирования;
- выработка в процессе обучения у студентов навыков грамотного использования аппарата математического моделирования и прогнозирования посредством применения передовых информационных технологий.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная дисциплина входит в блок 1 дисциплины (модули), относится к вариативной части, дисциплина по выбору ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Институциональная экономика	-

Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин, включают следующее:

- знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов,
- уметь: анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере,
- владеть навыками: использования экономических знаний в профессиональной практике.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции, наименование)	Планируемые результаты обучения на данном этапе формирования компетенции
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать теорию и практику современного организационного проектирования.
	Знать методы социально-экономического прогнозирования.
	Уметь разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; Уметь проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале.
	Владеть навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями.

ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать этапы разработки прогнозов. Знать методы стратегического анализа.
	Уметь разрабатывать стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности.
	Владеть навыками стратегического анализа.
ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании.
	Уметь анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
	Владеть технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.
ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знать цели, задачи и методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности. Знать источники информации, необходимой для оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.
	Уметь выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.
	Владеть навыками применения различных методов оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.
ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать принципы организации бизнес-планирования. Знать основные методы и направления экономического анализа деятельности организации.
	Уметь планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой). Уметь разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования.
	Владеть технологиями бизнес-планирования и прогнозирования Владеть навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

##### ОФО

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр
		4
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>42,5</b>	<b>42,5</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	20	20

из них		
– лекции	20	20
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	20	20
из них		
– семинары (С)	20	20
– практические занятия (ПР)		
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>65,5</b>	<b>65,5</b>
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	29	29
Подготовка к аттестации	26,5	26,5
<b>Общий объем, час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

### ЗФО

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр
		4
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>8,5</b>	<b>8,5</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	4	4
из них		
– лекции	4	4
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	4	4
из них		
– семинары (С)	4	4
– практические занятия (ПР)		
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации		
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>99,5</b>	<b>99,5</b>
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала	81	81

учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		
Подготовка к аттестации	8,5	8,5
Общий объем, час	<b>108</b>	108
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	Экономические основы социально-экономического прогнозирования (СЭП).	Обоснование логики и структуры курса. Необходимость прогнозирования в современных условиях социально-экономического развития. Роль СЭП в системе государственного управления. Предмет, объект, цели и задачи в прогнозировании и планировании. Функции и организация СЭП в условиях рыночной экономики. Законодательная и нормативно-правовая база СЭП.
2.	Информационная база прогнозирования.	Информация для СЭП: виды информации, ее характеристика и классификация. -методы получения и обработки информации. Система макроэкономических прогнозно-аналитических показателей. Характеристика основных макроэкономических показателей и их применение в процессе прогнозирования. Содержание и методики расчета основных макроэкономических показателей.
3.	Методология прогнозирования и планирования.	Современные подходы к социально-экономическому прогнозированию. Организация и пути совершенствования СЭП в Российской Федерации. Общие характеристики прогнозно-аналитических документов. Прогнозно-аналитические документы: их классификация, назначение, принципиальная структура, адресность. Алгоритм разработки и реализации прогнозно-аналитических документов. Плановые документы: их классификация, назначение, принципиальная структура. Алгоритм разработки и реализации плановых документов. Методы планирования. Методы прогнозирования: статистические оценки, анализ прогнозирования тренда, многомерные методы статистики и прогнозирования, прогнозирование и планирование в условиях неопределенности, экспертные оценки, сценарное прогнозирование, экономического анализа, балансовый, нормативный, программно-целевой.
4.	Государственное планирование и прогнозирование социально-	Концепции долгосрочного социального экономического развития России. Стратегические и тактически приоритеты. Политика стабилизации экономики в современных условиях. Методы

	экономического развития Российской Федерации.	поддержки конкурентной среды и антимонопольное регулирование. Антиинфляционная политика России. Национальная экономическая безопасность. Фискальное регулирование, денежно-кредитное регулирование. Государственный бюджет и государственный долг.
5.	Прогнозирование и планирование в развитых зарубежных странах.	Особенности прогнозирования и планирования в США, Японии. Общегосударственное планирование в Южной Корее. Планирование во Франции. Прогнозирование и планирование в странах с транзитивной экономикой.
6.	Социально-экономическая система как объект СЭП. Макроуровень.	Понятие, характеристика социально-экономической системы современного общества. Прогнозирование развития национальной экономики. Разработка концепции прогнозирования на макроуровне. Основные этапы и направления. Временные этапы предвидения. Оптимизация методов прогнозирования национальной экономики. (Проблема оптимизации методов. Критерии оптимизации.)
7.	Прогнозирование регионального развития экономики. Мезоуровень.	Понятие региона. Проблемы прогнозирования регионального развития. Сравнение макро- и мезоуровня: общие моменты и отличительные признаки. Муниципальное управление и прогнозирование.
8.	Прогнозирование развития предприятий. Микро-уровень.	Сущность прогнозирования и планирования деятельности предприятия в условиях рыночной экономики. Особенности прогнозирования на предприятиях в конкретных сферах (промышленности, АПК, услуг).

## 5.2. Структура дисциплины ОФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПЗ	ЛР	СР
1	Экономические основы социально-экономического прогнозирования (СЭП).	8	2	2	-	-	4
2	Информационная база прогнозирования.	8	2	2	-	-	4
3	Методология прогнозирования и планирования.	12	4	4	-	-	4
4	Государственное планирование и прогнозирование социально-экономического развития Российской Федерации.	8	2	2	-	-	4
5	Прогнозирование и планирование в развитых зарубежных странах.	9	2	2	-	-	5
6	Социально-экономическая система как объект СЭП. Макроуровень.	10	2	2	-	-	6
7	Прогнозирование регионального развития экономики. Мезоуровень.	10	2	2	-	-	6

8	Прогнозирование развития предприятий. Микро-уровень.	14	4	4	-	-	6
	Консультации	2	-	-	-	-	-
	Аттестация	27	-	-	-	-	-
	Общий объем	108	20	20	-	-	39

### ЗФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПЗ	ЛР	СР
1	Экономические основы социально-экономического прогнозирования (СЭП).	14	2	2	-	-	10
2	Информационная база прогнозирования.	12	-	-	-	-	12
3	Методология прогнозирования и планирования.	15	2	2	-	-	11
4	Государственное планирование и прогнозирование социально-экономического развития Российской Федерации.	12	-	-	-	-	12
5	Прогнозирование и планирование в развитых зарубежных странах.	12	-	-	-	-	12
6	Социально-экономическая система как объект СЭП. Макроуровень.	12	-	-	-	-	12
7	Прогнозирование регионального развития экономики. Мезоуровень.	10	-	-	-	-	10
8	Прогнозирование развития предприятий. Микро-уровень.	12	-	-	-	-	12
	Аттестация	9	-	-	-	-	-
	Общий объем	108	4	4		-	91

### 5.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов	
				ОФО	ЗФО
1.	1	С	Экономические основы социально-экономического прогнозирования (СЭП).	2	2
2.	2	С	Информационная база прогнозирования.	2	-
3.	3	С	Методология прогнозирования и планирования.	4	2
4.	4	С	Государственное планирование и прогнозирование социально-экономического развития Российской Федерации.	2	-
5.	5	С	Прогнозирование и планирование в развитых зарубежных странах.	2	-
6.	6	С	Социально-экономическая система как объект СЭП. Макроуровень.	2	-
7.	7	С	Прогнозирование регионального развития экономики. Мезоуровень.	2	-

8.	8	С	Прогнозирование развития предприятий. Микро-уровень.	4	-
----	---	---	---	---	---

#### **5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)**

##### **Типовые темы рефератов**

1. Понятие и виды прогнозов. Характеристика прогнозной деятельности.
  2. Понятие и виды планов. Характеристика плановой деятельности.
  3. Понятие и виды программ. Характеристика программирования.
  4. Система прогнозно-плановых показателей.
  5. Федеральный уровень прогнозирования, планирования и программирования: субъекты, объекты, роль в социально-экономическом развитии.
  6. Региональный уровень прогнозирования, планирования и программирования: субъекты, объекты, роль в социально-экономическом развитии.
  7. Порядок разработки социально-экономических прогнозов, планов и программ на федеральном и региональном уровнях.
  8. Проблемы разработки и реализации социально-экономических прогнозов, планов и программ на федеральном и региональном уровнях.
  9. Взаимосвязь и проблемы согласования систем прогнозирования, планирования и программирования на федеральном и региональном уровнях.
  10. Классификация регионов.
  11. Поле возможных сценариев регионального развития.
  12. Долгосрочный прогноз развития РФ в территориальном разрезе.
  13. Применение поискового и нормативно-целевого подходов в прогнозировании экономической динамики регионов России.
  14. Особенности прогнозирования сырьевых территорий.
  15. Технология разработки прогноза развития социально-экономической системы региона.
  16. Реализация макростратегий развития регионов.
  17. Основные методы и модели регионального планирования. Особенности применения.
  18. Технология разработки стратегических и индикативных планов развития социально-экономической системы региона.
  19. Особенности планирования развития сырьевых территорий.
  20. Общие вопросы моделирования.
  21. Модель межотраслевых материальных связей.
  22. Модель межотраслевых зависимостей цен и добавленной стоимости.
  23. Межотраслевые модели региона с открытыми внешними связями.
- Оптимизационные модели.
24. Региональные эконометрические модели.
  25. Межрегиональные модели национальной экономики. Межрегиональный межотраслевой баланс.
  26. Оптимизационные межрегиональные модели. Модель экономического взаимодействия регионов.
  27. Прогнозирование: сущность, цели, функции.
  28. Планирование: сущность, цели функции.
  29. Функция и организация планирования в условиях рыночной экономики.
  30. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение прогнозирования и программирования в Российской Федерации.
  31. Общегосударственное и региональное планирование и прогнозирование.
  32. Стратегическое планирование: сущность, основные задачи.

33. Прогнозно-аналитические документы: их классификация, назначение, принципиальная структура.

34. Плановые документы: их классификация, назначение, принципиальная структура.

35. Прогнозирование социально-экономического развития территории.

### 5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Тема 1-8 для ОФО Тема 1-3 для ЗФО	Подготовка к семинару	16	4
Тема 1-8	Подготовка реферата	10	10
Тема 1,3	Подготовка презентации	4	4
Тема 2, 4-8	Работа над темами, вынесенными на самостоятельное изучение	-	24
Тема 1-8	Изучение специальной методической литературы	9	49
Тема 1-8	Подготовка к экзамену	26,5	8,5
	Общий объем, час	65,5	99,5

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.
- использование дистанционных технологий в рамках ЭИОС.

### Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов ОФО	Количество часов ЗФО
1	С	Компьютерная презентация	2	2
3	С	Компьютерная презентация	2	2

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Основная литература

1. Современные методы социально-экономического прогнозирования : учебное пособие / С. С. Голубев, В. Д. Секерин, А. Л. Афанасьев, А. Е. Горохова. — Москва :

Научный консультант, 2018. — 190 с. — ISBN 978-5-6040573-3-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80799.html>

2. Светуньков, И. С. Методы социально-экономического прогнозирования в 2 т. Т. 1 теория и методология : учебник и практикум для вузов / И. С. Светуньков, С. Г. Светуньков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02801-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467618>

## **8.2. Дополнительная литература**

1. Костюченко, Т. Н. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития : учебное пособие / Т. Н. Костюченко. — 3-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 160 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93160.html>

2. Саталкина, Н. И. Прогнозирование и планирование экономики : учебное пособие / Н. И. Саталкина, Ю. О. Терехова, Г. И. Терехова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 150 с. — ISBN 978-5-8265-1991-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94366.html>

## **8.3. Программное обеспечение**

1. Пакет программ MicrosoftOffice

## **8.4. Профессиональные базы данных**

1. «Инвестиционный проект», <https://kudainvestiruem.ru/>  
2. «Стратегическое управление и планирование», <http://stplan.ru/>  
3. База данных «Финансовый анализ и менеджмент. Финансы предприятий», <http://afdanalyse.ru/>

## **8.5. Информационные справочные системы.**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс», <http://www.consultant.ru/>

## **8.6. Интернет-ресурсы**

1. <http://window.edu.ru/>  
2. <http://projectimo.ru/>  
3. <http://www.finansy.ru/>  
4. [www.eup.ru](http://www.eup.ru)

## **Периодические издания:**

1. Менеджмент и бизнес-администрирование - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45521.html>  
2. Экономика и менеджмент систем управления. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>  
3. Экономика и современный менеджмент: теория и практика. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48512.html>  
4. Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59554.html>

## **8.7. Методические указания по освоению дисциплины**

**Методические указания для подготовки к лекции**

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа. Проблемы, поставленные в ней, на занятии семинарского типа приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения дисциплины.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

*План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

*Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к занятиям семинарского типа. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа**

Основное назначение занятий семинарского типа заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (если это семинарское занятие) и задания для практического решения (если это практическое занятие). Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к занятиям семинарского типа можно выделить 2 этапа: организационный; закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной). Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее доводится до сведения обучающихся.

Задачи, практические задания, представленные по дисциплине, имеют практико-ориентированную направленность.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятий семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию); 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3)

обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На занятиях семинарского типа могут применяться следующие формы работы: фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу; групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек; индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Форма занятий семинарского типа: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах и пр).

#### Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентами) предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

#### Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагаются для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах студентами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности занятий семинарского типа возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

### **Методические указания по выполнению практических заданий**

Практические занятия проводятся после изучения соответствующих разделов и тем учебной дисциплины.

Целями практических занятий является закрепление теоретических знаний студентов и приобретение практических навыков в профессиональной сфере деятельности.

Для решения практических заданий студенту необходимо изучить теоретический материал (лекционный материал, учебную и практическую литературу) по теме практической работы.

При выполнении практических работ необходимым является наличие умения анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы. Решение задачи должно быть аргументированным, ответы на задания представлены полно.

В соответствии с методикой заранее формулируется тема практического занятия, ставятся конкретные цели и задачи, достигаемые в процессе выполнения практического занятия. Приводится литература, необходимая для выполнения практического занятия.

Начинать работу на занятии рекомендуется с ознакомления с кратким теоретическим материалом, касающимся практического занятия. Затем осуществляется контроль понимания обучающимися наиболее общих терминов. Далее следует разбор решения типовой задачи практического занятия. В том случае, если практическое занятие не содержит расчетного задания, а связано с изучением и анализом теоретического материала, необходимо более подробно остановиться на теоретических сведениях и ознакомиться с источниками литературы, необходимыми для выполнения данного практического занятия.

В ходе выполнения расчетных заданий обучающиеся научатся реализовывать последовательность действий при использовании наиболее распространенных методов и делать выводы, вытекающие из полученных расчетов.

Каждое из практических занятий может представлять небольшое законченное исследование одного из теоретических вопросов изучаемой дисциплины.

В конце каждого занятия необходим контроль. Контрольные вопросы должны способствовать более глубокому изучению теоретического курса, связанного с темой практического занятия. Также контрольные вопросы должны помочь в решении поставленных перед учащимся задач и подготовке к сдаче практического занятия.

В общем виде методика проведения практических занятий включает в себя рассмотрение теоретических основ и примера расчета, выдачу многовариантного задания и индивидуальное самостоятельное выполнение обучающимся расчетов. Освоение методики расчета осуществляется во время проведения практических занятий, далее самостоятельно обучающиеся выполняют расчетные работы в соответствии заданиями.

Студент последовательно выполняет выданные ему преподавателем задания.

В случае возникновения затруднений, студент может обратиться к преподавателю за помощью.

### **Методические указания для выполнения самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студентов заключается: 1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач и выполнения практико-ориентированных заданий; 3) в подготовке рефератов; 4) в подготовке компьютерной презентации и пр.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задания.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на занятиях семинарского типа, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на занятиях семинарского типа в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на занятии семинарского типа или в индивидуальном порядке.

Решение задач осуществляется студентами самостоятельно, результаты решения задач представляются на занятии семинарского типа в устной форме, письменной форме, в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ: познавательно-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на занятиях семинарского типа, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.; творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий.

Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

### **Методические указания по подготовке к тестированию**

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

### **Методические рекомендации по подготовке и оформлению реферата**

**Реферативной работой** является обзор литературы по исследуемой тематике. Реферат представляет собой один из этапов научно-исследовательской работы, основными задачами которой является:

1. Углубление теоретических знаний.
2. Развитие у студентов способностей обобщать и анализировать результаты, умения работать со специальной литературой.
3. Закрепление и развитие умений и навыков, творческого переноса изученной теории для решения практических задач.
4. Овладение фундаментальными основами будущей профессии.

**В обязанности студента** при подготовке реферата входит:

- посещение консультаций своего руководителя;
- самостоятельное изучение рекомендованной литературы и закрепление навыков работы с литературными источниками;
- овладение навыками анализа и обобщения собранного литературного материала;
- овладение научной логикой реферата, понимания цели, задач, объекта и предмета исследования, используемых методов и приемов;
- совершенствование умения грамотно, литературным языком излагать результаты и делать самостоятельные выводы;
- оформление работы в соответствии с требованиями эстетики, нормами орфографии и общими правилами литературно-графического оформления;
- регулярный отчет перед своим научным руководителем о выполнении запланированных этапов работы, информирование о полученных промежуточных результатах;
- строгое соблюдение намеченных сроков завершения этапов работы, своевременное представление ее руководителю.

**Выбор темы** студентами осуществляется по предлагаемой примерной тематике рефератов, которая соответствует рабочей программе и учитывает специфику учебного заведения. Вместе с тем студенту предоставляется право взять иную тему, которая является начальным этапом или продолжением его практической научно-исследовательской работы, учитывает его личные интересы и склонности, способности, а также уровень теоретических знаний и профессиональной практической подготовки и дает возможность творчески подойти к ее разработке.

Самостоятельно выбирая тему, студенту необходимо учесть следующие обстоятельства.

Во-первых, тема работы должна быть актуальной. Значимым признаком актуальности темы является ее отношение к проблемам, над которыми в настоящее время активно работают ученые.

Во-вторых, тема работы должна иметь выход на решение практических экономических задач.

В-третьих, тема работы должна иметь ясно очерченные границы - четко выделенные задачи и предмет исследования. Чрезмерно обширная тема не позволяет изучать проблему углубленно. Это часто приводит к обилию случайно привлекаемого теоретического материала и в конечном итоге к поверхностному освещению исследуемой проблемы.

Знание и понимание названных положений поможет правильно выбрать конкретную тему реферата, а также в известной мере предопределяет успешность ее выполнения.

Выбранная тема обязательно утверждается руководителем.

#### **Сбор и обработка учебного материала**

Подготовка реферата начинается с анализа литературных источников. Для того чтобы иметь полное представление об избранной теме, целесообразно изучить соответствующую главу (главы) учебника. Затем следует приступить к глубокому

изучению литературы и материала периодических изданий.

Подготовка реферата предполагает самостоятельный поиск студентом литературных источников по выбранной теме. Поэтому работа в библиотечных каталогах, поиск нужных статей в подшивках журналов и газет являются важнейшим составным элементом написания реферата. Результатом такого поиска должен стать список литературы по исследуемой теме, дополняющий и расширяющий основную литературу, рекомендованную научным руководителем.

При собеседовании или защите реферата студент должен показать знание не менее 5-10 литературных источников, корректно и обоснованно представленных в списке использованной литературы. Следует помнить, что чтение, специальное изучение литературы нельзя превращать в механическое накапливание знаний. Совершенно недопустимо, если чтение сопровождается простым переписыванием учебника, брошюр, монографий или статей из журналов.

Одновременно с изучением литературы следует подбирать примеры из практики для иллюстрации теоретических положений.

#### **Составление плана**

После выбора темы и анализа рекомендованных литературных источников необходимо составить примерный план, то есть обозначить основные направления предстоящей деятельности.

План работы - это перечень разделов, параграфов или пунктов, составленный в той последовательности, в какой они даны в реферате.

Намеченный план работы целесообразно обсудить с научным руководителем. Это позволит избрать наиболее оптимальный путь выполнения работы, даст возможность сосредоточить усилия на основных наиболее важных ее элементах, избежать перегруженности второстепенным для избранной темы материалом.

#### **Структура работы**

Реферат должен содержать несколько логических частей, расположенных в определенной последовательности и иметь определенное оформление. *Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список используемых источников.*

**Содержание** представляет собой структуру работы с указанием начала каждого раздела.

**Введение** является вступительным разделом работы, в нем определяются: цель работы; объект или предмет исследования; методы достижения цели; задачи, которые ставит студент; степень изученности проблемы как у нас в России, так и за рубежом. Здесь также дается краткое обоснование, почему выбранная тема действительно значима и актуальна с точки зрения будущей профессиональной деятельности студента.

#### **Основная часть.**

Содержание основной части должно раскрыть цели и соответствовать названию темы. Выполняется она на основании изучения литературы, проведения разнообразных исследований, обобщении своего личного опыта.

Основная часть разделяется на 2-4 раздела (главы), примерно равных по объему. Раздел - это законченная мысль с выводом, выводы могут быть выделены в конце раздела красной строкой или словом "выводы".

Конкретное содержание каждого из разделов обуславливается особенностями темы и представлениями студента о расположении наработанного материала.

Для лучшего объяснения материала необходимо приводить практические примеры, использовать цифровые данные, таблицы, схемы, диаграммы и другой аналитический материал.

#### **Заключение**

В заключении подводятся итоги выполненной работы. Здесь необходимо описать, что было сделано и к каким выводам вы пришли, чтобы достигнуть, поставленную во "Введении" цель. Выводы могут подтверждать или опровергать справедливость той или

иной теории, которую исследовал автор, устанавливать определенные связи и зависимости, констатировать факты, содержать обобщения или практические рекомендации. Постарайтесь также оценить, какие факторы Вы не учли на первых этапах подготовки работы, что и как можно в будущем сделать иначе и т.д.

#### **Список используемых источников**

Для выполнения работы необходимо изучить специальную литературу, каталоги, справочники, газетные и журнальные статьи, сборники и монографии. Оформляя список литературы, важно не просто перечислить названия книг и статей, взятых из каталогов библиотек или из имеющихся во многих книгах списках литературы. Здесь необходимо указать те источники, с которыми слушателю довелось поработать, из которых было что-то взято в свою работу или, напротив, что вызвало несогласие автора и получило опровержение на страницах реферата.

#### **Порядок защиты**

Успешно выполненную работу преподаватель допускает к защите, которая проводится в определяемое преподавателем время по согласованию со студентами.

На защите автор в своем кратком выступлении: сообщает о сущности выбранной темы и особенностях работы над ней; останавливается на наиболее характерных тенденциях и результатах, полученных в ходе выполнения работы; делает необходимые выводы и рекомендации; отвечает на вопросы и замечания, указанные преподавателем, а также на другие вопросы преподавателя в объеме темы работы.

#### **Методические указания по выполнению компьютерной презентации.**

Слово «презентация» обозначает представление, демонстрацию. Обычно для компьютерной презентации используется мультимедийный проектор, отражающий содержимое экрана компьютера на большом экране, вывешенном в аудитории. Презентация представляет собой совмещение видеоряда - последовательности кадров со звуком - последовательностью звукового сопровождения. Презентация тем эффективнее, чем в большей мере в ней используются возможности мультимедиа технологий.

**Презентация** представляет собой последовательность слайдов. Отдельный слайд может содержать текст, рисунки, фотографии, анимацию, видео и звук.

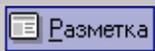
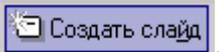
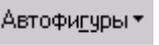
С точки зрения организации презентации можно разделить на три класса:

- интерактивные презентации;
- презентации со сценарием;
- непрерывно выполняющиеся презентации.

Презентация или «слайд-фильм», подготовленная в PowerPoint, представляет собой последовательность слайдов, которые могут содержать план и основные положения выступления, все необходимые таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, входящие в демонстрационный материал. При необходимости в презентацию можно вставить видеоэффекты и звук.

#### **Основные приемы создания и оформления презентации**

Поставленная задача	Требуемые действия
Создать новую презентацию без помощи мастера и применения шаблона	Запустите PowerPoint. В окне диалога PowerPoint в группе полей выбора <b>Создание презентации</b> выберите <b>Новая презентация</b> .
Выбрать разметку слайда	В окне диалога <b>Создать слайд</b> выберите мышью требуемый вариант разметки. После выбора <b>Новая презентация</b> окно диалога <b>Разметка слайда</b> появляется автоматически. Если Вы хотите сменить разметку имеющегося слайда, то выполните команду <b>Формат/Разметка</b>

	<p>слайда или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <b>Форматирование</b> .</p>
Применить шаблон дизайна	<p>В меню <b>Формат</b> выберите команду <b>Оформление слайда</b> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <b>Форматирование</b> .</p>
Вставить новый слайд	<p>Откройте тот слайд, после которого Вы хотите вставить новый, и выполните команду <b>Вставка/Создать слайд (Ctrl + M)</b> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <b>Форматирование</b> .</p>
Переместиться между слайдами	<p>Воспользуйтесь бегунком или кнопками вертикальной полосы прокрутки или клавишами PageDown, PageUp. Перемещая бегунок можно по всплывающей подсказке определить, на каком слайде остановиться.</p>
Активизировать панель <b>Рисование</b>	<p>Выполните команду <b>Вид /Панели инструментов/Рисование</b></p>
Ввести текст в произвольное место слайда	<p>Выберите на панели <b>Рисование</b> инструмент <b>Надпись</b>  и установите текстовый курсор в нужное место или меню <b>Вставка/Надпись</b>.</p>
Отредактировать имеющийся текст	<p>Щелкните по тексту, установите текстовый курсор в нужное место и внесите исправления или добавления.</p>
Удалить текст вместе с рамкой	<p>Щелкните по тексту, затем щелкните непосредственно по рамке и нажмите клавишу <b>Delete</b>.</p>
Изменить шрифт или размер шрифта	<p>Воспользуйтесь командой <b>Формат/Шрифт</b> или раскрывающимся списком шрифтов/размеров панели инструментов </p>
Изменить цвет шрифта	<p>Выполните команду <b>Формат/Шрифт</b> или выберите кнопку <b>Цвет текста</b>  панели <b>Форматирование (Рисование)</b>.</p>
Выбрать стиль оформления шрифта	<p>Воспользуйтесь командой <b>Формат/Шрифт</b> или кнопками панели инструментов : полужирный, курсив, подчеркнутый, тень.</p>
Выровнять набранный текст относительно рамки	<p>Воспользуйтесь командой <b>Формат/Выравнивание/По левому краю (Ctrl + L); По центру (Ctrl + E); По правому краю (Ctrl + R); По ширине</b> или кнопками панели инструментов  <b>Форматирование</b>.</p>
Выбрать цвет и тип линии для рамки, подобрать заливку	<p>Выделите рамку (или установите курсор в текст, введенный в рамку) и выполните команду <b>Формат/</b>  ... В появившемся диалоговом окне установите цвет заливки, тип линии и ее цвет. Также можно воспользоваться кнопками панели <b>Рисование</b>:  – заливка;  – цвет линии;  – тип линии.</p>
Активизировать панель <b>Автофигуры</b>	<p>Выберите команду <b>Вставка/Рисунок/Автофигуры</b> или воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> </p>
Нарисовать объект	<p>Активизируйте панель <b>Рисование</b>, выберите соответствующий инструмент (линия, овал, прямоугольник и т.д.) и «растяните»</p>

	фигуру на слайде, протаскивая курсор.
Изменить цвет объекта	Выделите объект и выполните команду <b>Формат</b> /  ... или воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – цвет линии.
Настроить тень объекта	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – <b>Стиль тени</b> .
Настроить объем объекта	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – <b>Объем</b> .
Повернуть объект на какой-либо угол	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование Действия/Повернуть/отразить/Свободное вращение</b> , а затем переместите мышью угол объекта в направлении вращения.
Сгруппировать объекты	Выделите все объекты, подлежащие группировке и выполните команду <b>Группировка/Группировать</b> контекстного меню выделенных объектов.
Художественная надпись	Воспользуйтесь кнопкой панели <b>Рисование</b> :  – <b>Добавить объект WordArt</b> .
Вставить звук	Выберите команду меню <b>Вставка/Фильмы и звук/Звук из коллекции картинок; Звук из файла</b> .
Настроить анимацию	В режиме слайдов щелкните объект, который хотите анимировать. В меню <b>Показ слайдов</b> выберите команду  <b>Настройка анимации...</b> или соответствующую команду контекстного меню выбранного объекта. Выберите нужные элементы панели <b>Настройка анимации</b> .
Установить масштаб рабочего слайда в среде PowerPoint	На панели <b>Стандартная</b> среды PowerPoint установить необходимый масштаб просмотра из раскрывающегося списка  46%
Способ представления документа (т.е. презентации .ppt) в окне приложения PowerPoint	Документ PowerPoint может отображаться в окне приложения тремя способами: в виде слайдов, в режиме структуры, в режиме сортировщика слайдов. Для изменения способа представления достаточно выбрать соответствующую команду в меню <b>Вид</b> или щелкнуть по одной из трех кнопок в левой части горизонтальной полосы прокрутки:  – показ слайдов (с текущего слайда);  – обычный режим;  – режим сортировщика слайдов.
Провести демонстрацию	Выполните команду <b>Вид/Показ слайдов (F5)</b> или воспользуйтесь кнопкой  .
Перейти к следующему слайду в процессе демонстрации	Воспользуйтесь <b>щелчком</b> мыши, клавишами <b>Enter</b> , <b>Пробел</b> ; <b>PageDown</b> , <b>PageUp</b> или клавиши навигации курсора (□□□): переход вперед/назад по галерее слайдов; <b>Home</b> – переход к самому первому слайду; <b>End</b> – переход к самому последнему слайду.
Провести демонстрацию, не запуская PowerPoint	Найдите свой файл, выделите и вызовите контекстное меню нажатием правой кнопки мыши. В контекстном меню выберите команду <b>Показать</b> .

Сохраняется презентация в файле с расширением .ppt.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам (темам) дисциплины.

На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности. Экзамен проводится в форме устного собеседования по типовым вопросам для экзамена.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Отдельно по типам занятий:

- для проведения занятий лекционного типа - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения, с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации.

- для проведения занятий семинарского типа - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

- для проведения промежуточной аттестации - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

- для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по дисциплине «Социально-экономическое прогнозирование»**

**1. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины**

Результаты обучения (код и наименование)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Процедуры оценивания / методы контроля	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				
Знать теорию и практику современного организационного проектирования.	Воспроизведение теоретических и практических аспектов современного организационного проектирования	Полнота воспроизведения теоретических и практических аспектов современного организационного проектирования	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (вопросы для устного опроса)
Знать методы социально-экономического прогнозирования.	Перечисление методов социально-экономического прогнозирования.	Полнота изложения материала и правильность ответа.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (вопросы для устного опроса)
Уметь разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях.	Разработка стратегии управления персоналом.	Логичность и последовательность процесса разработки стратегии управления персоналом.	устный опрос, защита реферата, тестирование, защита компьютерной презентации	экзамен (ситуационные задачи)
Уметь проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале.	Оценка человеческих ресурсов организации; прогноз и расчет потребности в персонале.	Объективность и достоверность оценки человеческих ресурсов; правильность расчета потребности в персонале.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (ситуационные задачи)
Владеть навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями.	Применение навыков распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями	Владение навыками распределения ответственности в соответствии с обязанностями; своевременность осуществления контрольных процедур.	устный опрос, защита реферата, тестирование, защита компьютерной презентации	экзамен (ситуационные задачи)
ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности				
Знать этапы разработки прогнозов.	Освещение этапов разработки прогнозов.	Полнота изложения материала и	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (вопросы для устного опроса)

		правильность ответа.		
Знать методы стратегического анализа.	Перечисление и характеристика методов стратегического анализа.	Полнота изложения материала и правильность ответа.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (вопросы для устного опроса)
Уметь разрабатывать стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности.	Разработка стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.	Логичность и последовательность процесса разработки стратегии.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (ситуационные задачи)
Владеть навыками стратегического анализа.	Проведение стратегического анализа.	Логичность и последовательность процесса проведения стратегического анализа, достоверность результатов анализа.	устный опрос, защита реферата, тестирование, защита компьютерной презентации	экзамен (ситуационные задачи)
ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений				
Знать принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании.	Перечисление и характеристика принципов взаимосвязи функциональных стратегий компании.	Полнота изложения материала и правильность ответа.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (вопросы для устного опроса)
Уметь анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Достоверность результатов аналитических процедур.	устный опрос, защита реферата, тестирование защита компьютерной презентации,	экзамен (ситуационные задачи)
Владеть технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений.	Разработка функциональных стратегий, принятие управленческих решений.	Логичность и последовательность процесса разработки стратегии, принятия управленческого решения.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (ситуационные задачи)
ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели				
Знать цели, задачи и методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.	Перечисление целей, задач и методов оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.	Полнота изложения материала и правильность ответа.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (вопросы для устного опроса)
Знать источники	Освещение	Полнота	устный опрос,	экзамен (вопросы

информации, необходимой для оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.	источников информации, необходимой для оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.	изложения материала и правильность ответа.	защита реферата, тестирование	для устного опроса)
Уметь выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.	Выявление новых рыночных возможностей и формирование новых бизнес-моделей.	Логичность и последовательность процесса.	устный опрос, защита реферата, тестирование, защита компьютерной презентации	экзамен (ситуационные задачи)
Владеть навыками применения различных методов оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.	Применение различных методов оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.	Уместность применения тех или иных методов оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (ситуационные задачи)
ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)				
Знать принципы организации бизнес-планирования.	Перечисление принципов организации бизнес-планирования	Полнота изложения материала и правильность ответа.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (вопросы для устного опроса)
Знать основные методы и направления экономического анализа деятельности организации.	Перечисление основных методов и направлений экономического анализа деятельности организации	Полнота изложения материала и правильность ответа.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (вопросы для устного опроса)
Уметь планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой).	Разработка планов и прогнозов деятельности организации.	Логичность и последовательность процесса разработки планов и прогнозов.	устный опрос, защита реферата, тестирование, защита компьютерной презентации	экзамен (ситуационные задачи)
Уметь разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования.	Разработка и выполнение планов и программ бизнес-планирования.	Логичность и последовательность процесса разработки и выполнения планов и программ бизнес-планирования.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (ситуационные задачи)
Владеть технологиями бизнес-планирования	Применение технологий бизнес-планирования и	Уместность применения технологии	устный опрос, защита реферата, тестирование,	экзамен (ситуационные задачи)

и прогнозирования.	прогнозирования в практической деятельности.	бизнес-планирования и прогнозирования в конкретной практической ситуации.	защита компьютерной презентации	
Владеть навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования.	Интерпретация результатов анализа и прогнозирования; обоснование управленческого решения.	Правильность интерпретации результатов анализа и прогнозирования; целесообразность принятия управленческого решения.	устный опрос, защита реферата, тестирование	экзамен (ситуационные задачи)
ОПК-3, ПК-3, ПК-5, ПК-17, ПК-18				экзамен

## 2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

### 2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

**Устный опрос** - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.

#### Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя.

**Тестирование** - средство контроля усвоения учебного материала. Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Тесты выполняются во время аудиторных занятий семинарского типа.

Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.

На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.

Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.

Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### Критерии и шкала оценки тестирования

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

**Защита реферата** – это знание материала темы, отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрация умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

Защита реферата проводится на практическом занятии и продолжается 5-7 минут.

Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.

Если защита реферата признана неудачной, то, с учетом замечаний, он должен быть переработан. Студент устраняет недостатки и либо повторно защищает реферат на практическом занятии, либо отчитывается перед преподавателем.

Студенты, не представившие реферат к защите или не защитившие его, не допускаются к сдаче итоговой отчетности по дисциплине.

Уровень знаний и умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### Критерии и шкала оценки реферата.

Новизна текста:

а) актуальность темы исследования;

б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);

в) умение работать с исследованиями, литературой, систематизировать и структурировать материал;

г) авторская позиция, самостоятельность оценок и суждений;

д) стилевое единство текста.

Степень раскрытия сущности вопроса:

а) соответствие плана теме реферата;

б) соответствие содержания теме и плану реферата;

в) полнота и глубина знаний по теме;

г) обоснованность способов и методов работы с материалом;

е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

*Обоснованность выбора источников:*

а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

*Соблюдение требований к оформлению:*

а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;

б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму реферата.

<b>Оценка</b>	<b>Характеристики ответа и реферата студента</b>
<b>5 (отлично)</b>	ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
<b>4 (хорошо)</b>	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
<b>3 (удовлетворительно)</b>	имеются существенные отступления от требований к написанию и оформлению реферата. В частности: тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
<b>2 (неудовлетворительно)</b>	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

**Презентация** – это инструмент предъявления визуального ряда, назначение которого – создание цепочки образов, т. е. каждый слайд должен иметь простую, понятную структуру и содержать текстовые или графические элементы, несущие в себе зрительный образ как основную идею слайда. Цепочка образов должна полностью соответствовать ее логике.

При оценке содержания презентации, прежде всего, учитывается соответствие содержания презентации целям, структуре обозначенной темы.

При оценке оформления презентации учитывается: соответствие оформления целям и содержанию презентации; единый стиль в оформлении; разумное разнообразие содержания и приемов оформления; дизайн и эстетика оформления.

По результатам презентации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### Критерии оценки презентации

Критерии оценивания:

1. Содержание презентации:
  - раскрытие темы
  - подача материала (обоснованность разделения на слайды)

- наличие и обоснованность графического оформления (фотографий, схем, рисунков, диаграмм)
  - грамотность изложения
  - наличие интересной дополнительной информации по теме проекта
  - ссылки на источники информации (в т.ч. ресурсы Интернет)
2. Оформление презентации
    - единство дизайна всей презентации
    - обоснованность применяемого дизайна
    - единство стиля включаемых в презентацию рисунков
    - применение собственных (авторских) элементов оформления
    - оптимизация графики
  3. Обоснованное использование эффектов мультимедиа: графики, анимации, видео, звука.
  4. Навигация: наличие оглавления, кнопок перемещения по слайдам или гиперссылок.
  5. Доклад на заданную тему с использованием презентации.

Оценка	Характеристики презентации
<b>5 (отлично)</b>	В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
<b>4 (хорошо)</b>	В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
<b>3 (удовлетворительно)</b>	В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
<b>2 (неудовлетворительно)</b>	В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют

**Выполнение практических заданий (решение задач, кейсов)** – письменная форма работы студента, которая способствует закреплению и углублению теоретических знаний и позволяет сформировать у студентов навыки применения этих знаний на практике при анализе и решении практических ситуаций.

Практические задания (задачи, кейсы) выполняются во время аудиторных занятий семинарского типа по выданному преподавателем заданию.

Количество заданий определяется преподавателем.

Результатом выполнения задания является отчет, который должен содержать: номер, тему практической работы; краткое описание каждого задания; выполненное задание; ответы на контрольные вопросы.

Уровень умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии и шкала оценки выполнения практических заданий (решения задач, кейсов)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он самостоятельно и правильно выполнил практическое задание (решил учебно-профессиональную задачу, кейс), уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он самостоятельно и в основном выполнил практическое задание (решил учебно-профессиональную задачу, кейс), уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он в основном выполнил практическое задание (решил учебно-профессиональную задачу, кейс), допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, не используя в понятия профессиональной сферы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил практическое задание (не решил учебно-профессиональную задачу, не выполнил кейс) или выполнил (решил) с грубыми ошибками.

## **2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации**

**Экзамен** – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по вопросам экзаменационного билета и ситуационной задаче.

Билет к экзамену содержит 2 вопроса из перечня вопросов, приведенных в п. 3.6 и 1 ситуационную задачу из перечня, приведенного в п.3.7.

Вопросы к экзамену доводятся до сведения студентов заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Время на подготовку ответа – от 30 до 45 минут.

По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.

После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в экзаменационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### Критерии и шкала оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок; ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики; студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию; правильно решил ситуационную задачу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью; содержание билета раскрывается, но имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы; имеющиеся в ответе несущественные фактические ошибки, студент способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; недостаточно логично изложен вопрос; ответ прозвучал недостаточно уверенно; студент не смог продемонстрировать способность к интеграции теоретических знаний и практики, допустил несущественную ошибку при решении ситуационной задачи.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание билета раскрыто слабо, знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью, имеются неточности при ответе на основные вопросы билета; программные материалы в основном излагаются, но допущены фактические ошибки; студент не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты; студент не может привести пример для иллюстрации теоретического положения; у студента отсутствует понимание излагаемого материала, материал слабо структурирован; у студента отсутствуют представления о межпредметных связях, допустил существенную ошибку при решении ситуационной задачи.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если обнаружено незнание или непонимание студентом предмета изучения дисциплины; содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов, не решил ситуационную задачу.

### 3. Типовые контрольные задания

#### Типовые задания для текущего контроля успеваемости

##### 3.1. Перечень типовых тестовых заданий

Задание 1.

Вопрос 1. Какая из форм научного предвидения является наименее достоверной?

- 1) гипотеза;
- 2) прогноз;
- 3) план;
- 4) все формы предвидения абсолютно недостоверны;
- 5) все формы предвидения абсолютно достоверны.

Вопрос 2. Назовите объект экономического прогнозирования?

- 1) трудовые ресурсы;

- 2) процесс конкретного расширенного воспроизводства в его многообразии;
- 3) рынок труда;
- 4) экономические показатели предприятия;
- 5) процесс развития экономики.

Вопрос 3. Что является основной задачей экономического прогнозирования?

- 1) поиск истины;
- 2) поиск перспектив будущего в исследуемой области и оптимизация планирования на основе составленных прогнозов;
- 3) выявление ошибок прошлых периодов;
- 4) перерасчет ранее заданных плановых нормативов;
- 5) получение прогнозных данных.

Вопрос 4. В какой плоскости конкретизируют прогнозирование?

- 1) в предсказательной;
- 2) в преобладающей;
- 3) в дескриптивной и описательной;
- 4) в предсказательной и преобладающей;
- 5) в предписательной.

Вопрос 5. Что является предметом экономического прогнозирования?

- 1) процесс конкретного расширенного воспроизводства в его многообразии;
- 2) познание возможных состояний функционирующих экономических объектов в будущем;
- 3) познание возможных состояний функционирующих социальных объектов в будущем;
- 4) исследование закономерностей в живой природе;
- 5) все ответы верны.

Задание 2.

Вопрос 1. Какой из видов прогноза можно описать одновременно и в детерминированном и в стохастическом виде?

- 1) нормативный;
- 2) поисковый;
- 3) смешанный;
- 4) долгосрочный;
- 5) отраслевой.

Вопрос 2. Что позволяет решать вопрос истинности прогнозирования?

- 1) сравнение полученных показателей с прогнозными;
- 2) практические и логические критерии истинности;
- 3) практика на всех стадиях прогнозирования;
- 4) проверяемость прогнозов, их адекватность, логическая непротиворечивость;
- 5) верны все ответы.

Вопрос 3. Какой признак классификации (из названных) присущ прогнозу развития НТП и его последствий?

- 1) характер исследуемых объектов;
- 2) функциональный признак;
- 3) степень детерминированности;
- 4) временной горизонт;
- 5) верны все ответы.

Вопрос 4. Из предложенных вариантов выберите тот тип прогноза, который соответствует классификации по масштабу прогнозирования:

- 1) краткосрочный;
- 2) прогноз уровня жизни населения;
- 3) структурный;
- 4) детерминированный;
- 5) верны все ответы.

Вопрос 5. Из предложенных вариантов выберите тот тип прогноза, который классифицируют по времени упреждения:

- 1) макроэкономический прогноз;
- 2) долгосрочный;
- 3) стохастический (вероятностный);
- 4) смешанный прогноз;
- 5) верны все ответы.

Задание 3.

Вопрос 1. Что означает принцип научной обоснованности прогнозирования?

- 1) всесторонний учет требований объективных экономических и других законов развития общества;
- 2) использование научного инструментария;
- 3) использование достижений отечественного опыта формирования прогнозов;
- 4) использование достижений зарубежного опыта формирования прогнозов;
- 5) все ответы верны.

Вопрос 2. Какой из принципов прогнозирования предполагает рассмотрение национального хозяйства и как единый объект, и как совокупность объектов или направлений прогнозирования?

- 1) принцип единства политики и экономики;
- 2) принцип системности прогнозирования;
- 3) принцип научной обоснованности;
- 4) принцип вариантности прогнозирования;
- 5) все ответы верны.

Вопрос 3. Какой из названных прогнозов можно отнести к группе социально-экономических прогнозов?

- 1) внешнеэкономический прогноз;
- 2) демографический прогноз;
- 3) прогноз развития национального хозяйства;
- 4) прогноз последствий НТП;
- 5) все ответы верны.

Вопрос 4. Что является объектом исследования группы технико-экономических прогнозов?

- 1) перспективы развития национального хозяйства и его отраслей;
- 2) возможности размещения производства;
- 3) динамика технико-экономических показателей производства продукции и освоение ее новых видов;
- 4) возможности финансирования производства и перспективы структурных сдвигов в экономике;
- 5) все ответы верны.

Вопрос 5. Прогнозы какой группы рассматривают перспективы сотрудничества с зарубежными странами?

- 1) технико-экономические;
- 2) научно-технические;
- 3) социально-экономические;
- 4) естественно-природные;
- 5) внешнеэкономические.

Задание 4.

Вопрос 1. Что лежит в основе выявления объективных вариантов экономического и социального развития?

- 1) теоретические исследования;
- 2) достижения общественных наук;
- 3) достижения естественных наук;

4) достижения технических наук;

5) все ответы верны.

Вопрос 2. Какая стадия научного анализа процессов и тенденций предполагает исследование истории развития объекта прогнозирования для получения его систематизированного описания?

1) ретроспекция;

2) диагноз;

3) проспекция;

4) ретроспекция и проспекция;

5) все стадии данного анализа.

Вопрос 3. На чем базируется оценка объекта прогнозирования?

1) на принципе детерминированности;

2) на принципе определенности;

3) на принципе неопределенности;

4) на сочетании аспектов определенности и неопределенности;

5) на противопоставлении принципа определенности принципу неопределенности.

Вопрос 4. Чем заканчивается научный анализ процессов и тенденций на стадии диагноза?

1) разработкой модели прогнозирования и выбором адекватного ей метода прогнозирования;

2) разработкой модели прогнозирования;

3) выбором метода прогнозирования;

4) выведением формулы расчета прогнозной величины;

5) составлением графика.

Вопрос 5. Какие действия осуществляются на стадии проспекции?

1) выявляется недостающая информация об объекте прогнозирования;

2) уточняется ранее полученная информация об объекте прогнозирования;

3) вновь поступившая информация соотносится с полученной моделью;

4) вносятся коррективы в модель прогнозируемого объекта;

5) все ответы верны.

### **3.2. Перечень типовых вопросов для устного опроса**

1. Понятие и виды прогнозов. Характеристика прогнозной деятельности.

2. Понятие и виды планов. Характеристика плановой деятельности.

3. Понятие и виды программ. Характеристика программирования.

4. Система прогнозно-плановых показателей.

5. Федеральный уровень прогнозирования, планирования и программирования: субъекты, объекты, роль в социально-экономическом развитии.

6. Региональный уровень прогнозирования, планирования и программирования: субъекты, объекты, роль в социально-экономическом развитии.

7. Порядок разработки социально-экономических прогнозов, планов и программ на федеральном и региональном уровнях.

8. Проблемы разработки и реализации социально-экономических прогнозов, планов и программ на федеральном и региональном уровнях.

9. Взаимосвязь и проблемы согласования систем прогнозирования, планирования и программирования на федеральном и региональном уровнях.

10. Классификация регионов.

11. Поле возможных сценариев регионального развития.

12. Долгосрочный прогноз развития РФ в территориальном разрезе.

13. Применение поискового и нормативно-целевого подходов в прогнозировании экономической динамики регионов России.

14. Особенности прогнозирования сырьевых территорий.

15. Технология разработки прогноза развития социально-экономической системы региона.
  16. Реализация макростратегий развития регионов.
  17. Основные методы и модели регионального планирования. Особенности применения.
  18. Технология разработки стратегических и индикативных планов развития социально-экономической системы региона.
  19. Особенности планирования развития сырьевых территорий.
  20. Общие вопросы моделирования.
  21. Модель межотраслевых материальных связей.
  22. Модель межотраслевых зависимостей цен и добавленной стоимости.
  23. Межотраслевые модели региона с открытыми внешними связями.
- Оптимизационные модели.
24. Региональные эконометрические модели.
  25. Межрегиональные модели национальной экономики. Межрегиональный межотраслевой баланс.
  26. Оптимизационные межрегиональные модели. Модель экономического взаимодействия регионов.
  27. Прогнозирование: сущность, цели, функции.
  28. Планирование: сущность, цели, функции.
  29. Функция и организация планирования в условиях рыночной экономики.
  30. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение прогнозирования и программирования в Российской Федерации.
  31. Общегосударственное и региональное планирование и прогнозирование.
  32. Стратегическое планирование: сущность, основные задачи.
  33. Прогнозно-аналитические документы: их классификация, назначение, принципиальная структура.
  34. Плановые документы: их классификация, назначение, принципиальная структура.
  35. Прогнозирование социально-экономического развития территории.
  36. Классификация и характеристика основных видов прогнозов.
  37. Организация прогнозирования в Российской Федерации.
  38. Основные методы планирования и прогнозирования.
  39. Прогнозирование и роль в разработке программ.
  40. Программы социально-экономического развития территории.
  41. Концепция социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.
  42. Прогнозирование развития отдельных рынков (рынков сырья, труда, капитала).
  43. Государственные программы: содержание, цели, функции.
  44. Особенности регионального прогнозирования и программирования.
  45. Проблемы использования программных методов управления.
  46. Роль целевых программ в формировании территориально-производственных комплексов.
  47. Формы и методы воздействия государственных прогнозов, программ на развитие отдельных предприятий.
  48. Цели и структура бизнес-проекта.
  49. Планирование и управление проектами.
  50. Цикл делового проекта и типы прединвестиционных исследований.
  51. Стадии делового планирования при реорганизации предприятия.
  52. Реорганизация компании: причины, основные задачи.
  53. Содержание технико-экономического обоснования проекта.
  54. Бизнес-план фирмы.

55. Особенности разных видов бизнес-планов.
56. Содержание разделов аналитической части бизнес-плана.
57. Финансовый план.
58. Оценка эффективности инвестиций.
59. Реализация бизнес-плана.
60. Основные принципы экспертизы бизнес-планов.

### 3.3. Перечень типовых тем рефератов

Перечень типовых тем рефератов приведен в п. 5.4 РП.

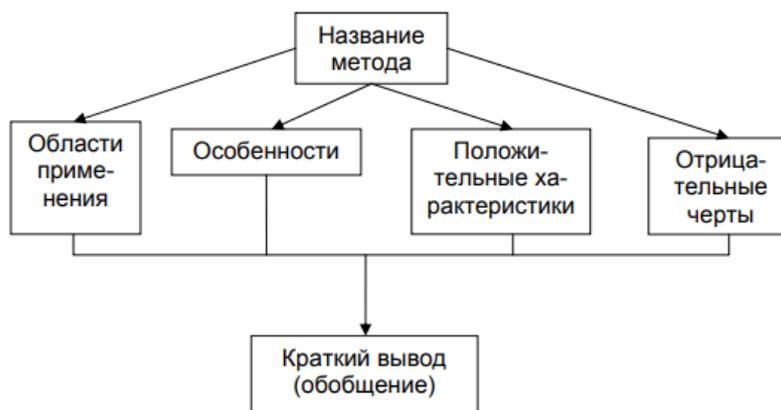
### 3.4. Перечень тем для выполнения компьютерной презентации

Тема 1. Экономические основы социально-экономического прогнозирования

Тема 3. Методология прогнозирования и планирования.

### 3.5. Типовые практические задания (задачи, кейсы)

**Задание 1.** Найти различия между отдельными методами прогнозирования и подробно представить этот материал в письменном виде в форме схем или таблицы. Схемы следует составить по каждому методу прогнозирования. Такая схема может быть оформлена следующим образом:



**Задание 2.** В вашем распоряжении имеются данные о средней стоимости докторской колбасы в Санкт-Петербурге по месяцам (руб. за кг):

Месяц	Цена	Месяц	Цена
Январь	301	Июль	337
Февраль	307	Август	341
Март	313	Сентябрь	346
Апрель	319	Октябрь	353
Май	325	Ноябрь	359
Июнь	331	Декабрь	366

1. Переведите данные этой таблицы в интервальную шкалу на основе максимальной, минимальной и средней цен.

2. Переведите данные таблицы в порядковую шкалу, состоящую из четырех групп: «до 315 руб. за кг», «от 315 до 330 руб. за кг», «от 330 до 345 руб. за кг», «от 345 руб. за кг». Рассчитайте медиану по полученным данным.

Попытайтесь оценить среднюю величину по эти же данным. Какой они имеют смысл?

3. Переведите данные таблицы в номинальную шкалу и создайте соответствующую переменную «Колбаса стоит выше 350 руб.».

### **Типовые задания для промежуточной аттестации**

#### **3.6. Типовые контрольные вопросы для устного опроса на экзамене**

1. Понятие и виды прогнозов. Характеристика прогнозной деятельности.
  2. Понятие и виды планов. Характеристика плановой деятельности.
  3. Понятие и виды программ. Характеристика программирования.
  4. Система прогнозно-плановых показателей.
  5. Федеральный уровень прогнозирования, планирования и программирования: субъекты, объекты, роль в социально-экономическом развитии.
  6. Региональный уровень прогнозирования, планирования и программирования: субъекты, объекты, роль в социально-экономическом развитии.
  7. Порядок разработки социально-экономических прогнозов, планов и программ на федеральном и региональном уровнях.
  8. Проблемы разработки и реализации социально-экономических прогнозов, планов и программ на федеральном и региональном уровнях.
  9. Взаимосвязь и проблемы согласования систем прогнозирования, планирования и программирования на федеральном и региональном уровнях.
  10. Классификация регионов.
  11. Поле возможных сценариев регионального развития.
  12. Долгосрочный прогноз развития РФ в территориальном разрезе.
  13. Применение поискового и нормативно-целевого подходов в прогнозировании экономической динамики регионов России.
  14. Особенности прогнозирования сырьевых территорий.
  15. Технология разработки прогноза развития социально-экономической системы региона.
  16. Реализация макростратегий развития регионов.
  17. Основные методы и модели регионального планирования. Особенности применения.
  18. Технология разработки стратегических и индикативных планов развития социально-экономической системы региона.
  19. Особенности планирования развития сырьевых территорий.
  20. Общие вопросы моделирования.
  21. Модель межотраслевых материальных связей.
  22. Модель межотраслевых зависимостей цен и добавленной стоимости.
  23. Межотраслевые модели региона с открытыми внешними связями.
- Оптимизационные модели.
24. Региональные эконометрические модели.
  25. Межрегиональные модели национальной экономики. Межрегиональный межотраслевой баланс.
  26. Оптимизационные межрегиональные модели. Модель экономического взаимодействия регионов.
  27. Прогнозирование: сущность, цели, функции.
  28. Планирование: сущность, цели, функции.
  29. Функция и организация планирования в условиях рыночной экономики.
  30. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение прогнозирования и программирования в Российской Федерации.
  31. Общегосударственное и региональное планирование и прогнозирование.

32. Стратегическое планирование: сущность, основные задачи.
33. Прогнозно-аналитические документы: их классификация, назначение, принципиальная структура.
34. Плановые документы: их классификация, назначение, принципиальная структура.
35. Прогнозирование социально-экономического развития территории.
36. Классификация и характеристика основных видов прогнозов.
37. Организация прогнозирования в Российской Федерации.
38. Основные методы планирования и прогнозирования.
39. Прогнозирование и роль в разработке программ.
40. Программы социально-экономического развития территории.
41. Концепция социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.
42. Прогнозирование развития отдельных рынков (рынков сырья, труда, капитала).
43. Государственные программы: содержание, цели, функции.
44. Особенности регионального прогнозирования и программирования.
45. Проблемы использования программных методов управления.
46. Роль целевых программ в формировании территориально- производственных комплексов.
47. Формы и методы воздействия государственных прогнозов, программ на развитие отдельных предприятий.
48. Цели и структура бизнес-проекта.
49. Планирование и управление проектами.
50. Цикл делового проекта и типы прединвестиционных исследований.
51. Стадии делового планирования при реорганизации предприятия.
52. Реорганизация компании: причины, основные задачи.
53. Содержание технико-экономического обоснования проекта.
54. Бизнес-план фирмы.
55. Особенности разных видов бизнес-планов.
56. Содержание разделов аналитической части бизнес-плана.
57. Финансовый план.
58. Оценка эффективности инвестиций.
59. Реализация бизнес-плана.
60. Основные принципы экспертизы бизнес-планов.

### **3.7. Типовые ситуационные задачи для промежуточной аттестации (экзамена)**

#### **Ситуационная задача 1.**

Аналитик попытался дать прогноз по продажам автомобилей своей компании на год вперед на основе исторических данных.

Для этого он использовал процедуру ретропрогноза, построил несколько моделей и выбрал из них две наилучшие.

В вашем распоряжении имеются прогнозы по этим двум моделям, а также ряд фактических значений, которые аналитик сохранил для сравнения точности моделей (см. таблицу).

Месяц	Факт	Модель 1	Модель 2
Январь 2012	6002,7	6459,8	6408,9
Февраль 2012	6370,5	6340,4	6202,8
Март 2012	7664,1	7352,9	7236,4
Апрель 2012	6969,6	7346,4	7241,8
Май 2012	6963,9	7191,6	7522,7
Июнь 2012	7576,8	7350,0	8012,3
Июль 2012	6618,6	6893,6	7114,9
Август 2012	7473,6	7118,6	7867,3
Сентябрь 2012	7668,0	7598,0	8111,4
Октябрь 2012	7725,0	7727,7	8321,6
Ноябрь 2012	7223,1	7092,9	7066,8
Декабрь 2012	6461,4	6768,1	6398,4

1. На основе данных таблицы постройте линейные графики и сравните точность прогнозов по этим двум моделям. Какие особенности можно выделить в том, как каждая из моделей прогнозирует динамику продаж?

### Ситуационная задача 2.

Прогнозист по 40 наблюдениям построил две модели: в одной было четыре коэффициента, а сумма квадратов ошибок оказалась равной 4537, в другой было три коэффициента, а сумма квадратов ошибок составила 4497. Дисперсия изучаемого показателя составила 262,675, а средняя величина — 512. На основе этих данных рассчитайте: 1. Ошибки аппроксимации (все, какие сможете),  $R^2$ , F-критерий. 2. Сделайте выводы относительно точности аппроксимации данных этими двумя моделями. Можно ли выбрать модель на основе этих данных, и если можно, то какой бы из них вы отдали предпочтение?

### Ситуационная задача 3.

Аналитик попытался дать прогноз по продажам автомобилей своей компании на год вперед на основе исторических данных.

Для этого он использовал процедуру ретропрогноза, построил несколько моделей и выбрал из них две наилучшие.

В вашем распоряжении имеются прогнозы по этим двум моделям, а также ряд фактических значений, которые аналитик сохранил для сравнения точности моделей (см. таблицу).

Месяц	Факт	Модель 1	Модель 2
Январь 2012	6002,7	6459,8	6408,9
Февраль 2012	6370,5	6340,4	6202,8
Март 2012	7664,1	7352,9	7236,4
Апрель 2012	6969,6	7346,4	7241,8
Май 2012	6963,9	7191,6	7522,7
Июнь 2012	7576,8	7350,0	8012,3
Июль 2012	6618,6	6893,6	7114,9
Август 2012	7473,6	7118,6	7867,3
Сентябрь 2012	7668,0	7598,0	8111,4
Октябрь 2012	7725,0	7727,7	8321,6
Ноябрь 2012	7223,1	7092,9	7066,8
Декабрь 2012	6461,4	6768,1	6398,4

1. Какой из моделей стоит отдать предпочтение и почему?

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
«Социально-экономическое моделирование»  
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) программы: Менеджмент на 2019, 2020 год набора**

Внесенные изменения на 2022/2023 учебный год  
УТВЕРЖДАЮ  
Декан ЭФ  
Н.В. Снегирева  
«20» мая 2022г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

**1) 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**8.3. Программное обеспечение**

1. Пакет программ MicrosoftOffice (лицензионное)
2. Microsoft Windows (лицензионное)
3. 7zip (свободно распространяемое, отечественное)
4. Антивирус (лицензионное, отечественное)

**8.4. Профессиональные базы данных**

1. База данных «Корпоративный менеджмент. Библиотека управления» [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru)
2. «Стратегическое управление и планирование», <http://stplan.ru/>
3. База данных финансового состояния предприятия, <http://afdanalyse.ru/>
4. База данных «Инвестиционный проект», <https://kudainvestiruem.ru/>

**8.5. Информационные справочные системы.**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс», <http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Законодательство России»  
[http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start\\_search&fattrib=1](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1)

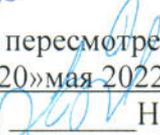
**8.6. Интернет-ресурсы**

1. Информационный ресурс «Projectimo.ru» <http://projectimo.ru/>
2. Информационный ресурс «Экономика и финансы» <http://www.finansy.ru/>
3. Деловое информационное пространство РБК [www.rbk.ru](http://www.rbk.ru)

**Периодические издания:**

1. International Journal of Advanced Studies (Международный журнал перспективных исследований) . – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71537.html>
2. Прикладные экономические исследования. – Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/74836.html>
3. Финансовые исследования. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62035.html>

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована на заседании кафедры экономики и менеджмента от «20»мая 2022г. протокол № 9  
зав. кафедрой  Е.В. Кашеева

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии ЭФ от «20»мая 2022г. протокол № 9  
Председатель УМК  Н. В. Снегирева

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой экономики и менеджмента  Е.В. Кашеева  
«20»мая 2022г.